

„Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

REGULAMIN PROJEKTU

„Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

RPLD.11.02.01-10-0003/16

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa i rekrutacji w projekcie nr RPLD.11.02.01-10-0003/16 pt. „Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”, zwanym dalej Projektem, w szczególności:
 - a. założenia realizacji Projektu,
 - b. kryteria uczestnictwa w Projekcie,
 - c. zasady rekrutacji Kandydatów/tek do udziału w Projekcie,
 - d. zakres udzielonego wsparcia,
 - e. prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu,
 - f. zasady rezygnacji z udziału w Projekcie,
 - g. monitoring Uczestników Projektu,
 - h. zakończenie udziału w Projekcie,
 - i. postanowienia końcowe.
2. Projekt realizowany jest przez firmę PRETENDER Adrian Wronka (Projektodawca) z siedzibą w Łodzi 90-447 przy ul. Piotrkowskiej 173 lok 102.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi Priorytetowej XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działania 11.2 Kształcenie osób dorosłych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
4. Biuro projektu mieści się w Łodzi, ul. Piotrkowska 173 lok. 102.
5. Okres realizacji Projektu: 01.06.2017 – 31.05.2019 r.
6. Projekt zakłada podniesienie kompetencji komputerowych TIK wśród uczestników o niskich kwalifikacjach.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym Regulaminie:

1. **Projekt** – projekt nr RPLD.11.02.01-10-0003/16 pt. „Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”.
2. **Regulamin** – niniejszy Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”.
3. **Projektodawca (Beneficjent)** – PRETENDER Adrian Wronka, ul. Piotrkowska 173 lok 102, 90-447 Łódź.

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

4. **Koordynator Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
5. **Biuro Projektu** – jednostka organizacyjna Projektodawcy na terenie województwa łódzkiego, pod adresem: Łódź, ul. Piotrkowska 173 lok. 102
6. **Strona internetowa Projektu** – strona www.kompetencje.pretender.pl zawierająca niezbędne informacje dotyczące realizacji Projektu, w tym dokumenty rekrutacyjne do pobrania.
7. **Kandydat/ Kandydatka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
8. **Uczestnik/ Uczestniczka Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, tj. osoba, która spełniła kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie, przekazała dane niezbędne do wykazania uczestnika/uczestniczki w systemie SL2014 i podpisała Umowę szkoleniową.
9. **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
10. **Osoba pracująca** – osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracowała ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoba prowadząca działalność na własny rachunek – prowadząca działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - jest również uznawana za pracującą, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
 - a) Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
 - b) Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
 - c) Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.
11. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie ISCED2. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w *Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programu operacyjnego na lata 2014-2020* w części dotyczącej wskaźników wspólnych EDS monitorowanych we wszystkich Priorytetach inwestycyjnych (PI). Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie. Osoby przystępujące do Projektu należy wykazać jeden raz uwzględniając

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

najwyższy ukończony poziom ISCED. Zgodnie z polskim systemem klasyfikacji ISCED 1997 do kategorii osób o niskich kwalifikacjach, należy zaliczyć osoby, które zakończyły edukację na poziomie 1, 2 lub 3.

Poziom 1: Szkoła podstawowa.

Poziom 2A: Gimnazjum.

Poziom 3A: Liceum ogólnokształcące, Liceum profilowane, Technikum, Uzupełniające liceum ogólnokształcące, Technikum uzupełniające.

Poziom 3C: Zasadnicza szkoła zawodowa.

12. **Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, zarejestrowana lub niezarejestrowana w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna, zgodnie z zapisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać jako osoby bezrobotne.
13. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Za biernych zawodowo uznaje się m.in. studentów studiów stacjonarnych.

§ 3

Założenia realizacji Projektu

1. Projekt realizowany jest od dnia 01.06.2017 r. do dnia 31.05.2019 r. na terenie województwa łódzkiego i obejmuje swoim zasięgiem powiaty wskazane w załączniku do niniejszego Regulaminu.
2. Celem projektu jest nabycie kompetencji TIK w zakresie zgodnym z ramą kompetencji informatycznych i informacyjnych Digital Competence Framework na poziomie podstawowym A potwierdzonym uzyskaniem certyfikatu ECCC DIGCOMP A przez min. 90% spośród 288 osób dorosłych (164K/124M) powyżej 18 roku życia zamieszkujących tereny wiejskie województwa łódzkiego, z wykształceniem co najwyżej gimnazjalnym.
3. W ramach projektu, zakłada się realizację kursów komputerowych i nabycie kompetencji TIK.
4. Zajęcia odbywać się będą w salach szkoleniowych dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych. Na życzenie Uczestnika/czki projektu Projektodawca zapewni asystenta osoby niepełnosprawnej lub wypożyczy sprzęt techniczny ułatwiający udział osób niepełnosprawnych w zajęciach szkoleniowych.
5. Sale wyposażone będą w projektor i w komputery. Oprogramowanie komputerowe będzie dostosowane do potrzeb osób niedowidzących i niedosłyszących co umożliwi naukę osobom niepełnosprawnym.
6. Udział w Projekcie jest dobrowolny, a udzielane wsparcie finansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Wsparcie oferowane w ramach Projektu jest bezpłatne. Projektodawca pokrywa koszty organizacji szkoleń, zakupu podręczników, przeprowadzenia egzaminów i wydania certyfikatów.

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

§ 4

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem/czką Projektu może zostać osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
 - ukończyła 18 rok życia,
 - osoba dorosła z wykształceniem co najwyżej gimnazjalnym (do ISCED 2 włącznie),
 - osoba pochodząca z obszarów wiejskich lub bardzo słabo zaludnionych (stopień urbanizacji DEGURBA 3),
 - osoby zamieszkujące (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie woj. łódzkiego,
 - osoby nie posiadające znajomości obsługi komputera,
 - z własnej inicjatywy zainteresowane nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem kompetencji w zakresie TIK

2. Punkty premiujące przyznawane będą za:
 - wiek 50+ 2pkt.
 - os. niepełnosprawne 1pkt.
 - os. bierna zawodowo bądź bezrobotna 1 pkt.

3. Wśród Uczestników/czek przewiduje się:
 - 262 os. w wieku 25+ (140K/122M)
 - 26 os. w wieku 18-24 lata (14K/12M)
 - 116 os. w wieku 50+ (65K/51M)
 - 26 os. niepełnosprawnych (14K/12M)
 - 118 os. bez zatrudnienia (70K/48M)
 - 170 os. pracujących (100K/70M)

§ 5

Zasady rekrutacji Kandydatów/tek do udziału w Projekcie

1. Rekrutacja Kandydatów/tek prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w dostępie do oferowanych w ramach Projektu form wsparcia. Działania rekrutacyjne wsparte będą kampanią promocyjno-informacyjną.
2. Nabór zgłoszeń jest otwarty i jawny. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie w sposób ciągły, do momentu zrekrutowania pełnej liczby Uczestników/czek Projektu.
3. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - a) zapoznanie się z Regulaminem Projektu, który będzie dostępny na stronie www projektu oraz w Biurze projektu.
 - b) złożenie podpisanego Formularza Zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami
 - c) weryfikacja spełniania kryteriów kwalifikowalności, ocena Formularza zgłoszeniowego i decyzja o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie, przyznanie punktów,

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

- d) utworzenie listy rankingowej oraz listy rezerwowej,
 - e) poinformowanie Kandydata/teki o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie,
 - f) utworzenie i opublikowanie ostatecznej listy Uczestników Projektu,
 - g) podpisanie Umowy szkoleniowej z wymaganymi załącznikami.
4. Wypełniony formularz zgłoszeniowy można dostarczyć w formie papierowej do Biura projektu osobiście lub drogą pocztową.
 5. Osoby niedowidzące mogą wypełnić Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami w Biurze projektu przy pomocy pracownika biura lub na zorganizowanym spotkaniu rekrutacyjnym przy pomocy pracownika.
 6. W przypadku stwierdzenia przez pracownika Biura Projektu braków formalnych w złożonych dokumentach zgłoszeniowych, Kandydat/ka może jeden raz uzupełnić braki w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia wezwania przez Projektodawcę,
 7. O zakwalifikowaniu Kandydata/teki do Projektu będzie decydowało spełnienie kryteriów uczestnictwa w Projekcie.
 8. Do projektu przyjętych zostanie 288 osób z najwyższą liczbą punktów.
 9. Uczestnicy/czki zostaną zapisani na listę uczestnictwa. W sytuacji zbyt dużej liczby chętnych utworzona zostanie lista rezerwowa.
 10. Lista Uczestników/czek zostanie umieszczona na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu.
 11. Osoby zakwalifikowane do Projektu zostaną poinformowane telefonicznie lub mailowo co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kursu.

§ 6

Zakres udzielanego wsparcia

1. Projekt obejmuje wsparcie w postaci kursu komputerowego, w wymiarze 120 godzin lekcyjnych na poziomie A.
2. Utworzone zostaną łącznie 24 grupy szkoleniowe. Grupie liczy średnio 12 osób(+ - 2 osoby).
3. Program szkolenia obejmuje 120 godzin dydaktycznych zajęć dla każdej z grup, w wymiarze średnio 2 razy w tygodniu po 4 godziny dziennie, średnio 8-10 spotkań w miesiącu na grupę (harmonogram zostanie dopasowany do potrzeb Uczestników/czek i przewiduje możliwość realizacji zajęć także w godzinach popołudniowych lub w weekendy):
 - raz w miesiącu przeprowadzany będzie miesięczny test sprawdzający umiejętności Uczestników/czek,

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

- na zakończenie kursu przeprowadzony zostanie wewnętrzny egzamin weryfikujący nabytą wiedzę. Dla osób, które nie zaliczyły egzaminu za pierwszym razem, przeprowadzony zostanie egzamin poprawkowy,
 - Uczestnikom/czkom zostaną wydane materiały dydaktyczne w postaci podręczników i kserówek,
 - szkolenia zakończą się zewnętrznym egzaminem i wydaniem międzynarodowego certyfikatu potwierdzającego zdobycie określonych kompetencji informatycznych ECCC DIGCOMP.
4. Szkolenia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem. Harmonogram zostanie dopasowany do potrzeb Uczestników/czek. Szczegółowy harmonogram zajęć szkoleniowych zostanie podany najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem zajęć, na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu.
5. Projektodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkolenia oraz miejscu szkolenia. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - b) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo własnoręcznym czytelnym podpisem na liście obecności,
 - c) potwierdzenia odbioru materiałów dydaktyczno-szkoleniowych własnoręcznym czytelnym podpisem,
 - d) przystąpienia do testów miesięcznych oraz egzaminu wewnętrznego i zewnętrznego po zakończeniu kursu.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w Projekcie.
3. Warunkiem ukończenia Projektu jest udział w szkoleniu, miesięcznych testach sprawdzających, egzaminie wewnętrznym i egzaminie zewnętrznym ECCC. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy uczestników i poniesienia kosztów udziału w Projekcie.

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania Projektu może nastąpić z ważnej uzasadnionej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia w Biurze projektu. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie (tj. w terminie do 7 dni kalendarzowych) dostarczyć do Biura projektu pisemną informację o tym fakcie (osobiście, pocztą elektroniczną bądź za pośrednictwem poczty tradycyjnej).
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania wsparcia, Projektodawca może żądać od Uczestnika/czki Projektu, aby przedłożył/a zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego/jej rezygnację.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z Projektu, Projektodawca może obciążyć Uczestnika/czkę Projektu kosztami jego/jej uczestnictwa w Projekcie za okres do złożenia przez Uczestnika/czkę Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
4. Projektodawca zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego/nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku podejmowania działań uniemożliwiających poprawną i zgodną z harmonogramem realizację zajęć, agresję słowną, akt wandalizmu, naruszenie nietykalności cielesnej innych Uczestników/czek, osoby prowadzącej zajęcia lub pracownika Biura Projektu.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy Uczestników Projektu jego/jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. Osoby z listy rezerwowej będą przyjmowane do momentu umożliwiającego skorzystanie z pełnego wsparcia w ramach Projektu.

§ 9

Monitoring Uczestników Projektu

1. Uczestnik/czka zobowiązany/a jest do:
 - a) uzupełniania list obecności, potwierdzenia własnoręcznym podpisem obecności na zajęciach, odbioru materiałów szkoleniowych,
 - b) informowania na potrzeby monitorowania Projektu o wszelkich zmianach w danych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od ich powstania.

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

§ 10

Zakończenie udziału w Projekcie

1. Za ukończenie udziału w Projekcie uznaje się zakończenie udziału w szkoleniu i obligatoryjne przystąpienie do egzaminu wewnętrznego i zewnętrznego.
2. Warunkiem ukończenia szkolenia jest uczestnictwo w min. 80% zajęć szkoleniowych.
3. W przypadku nieprzystąpienia do egzaminu wewnętrznego i zewnętrznego Uczestnik/czka nie otrzyma zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2017 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze projektu i na stronie www Projektu.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w trakcie trwania Projektu.
4. Informacja o każdorazowej zmianie Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu.
5. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem pozostaje w gestii Koordynatora Projektu.
6. W przypadku ewentualnych sporów, będą one rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku takiego rozwiązania, będą one poddawane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Projektodawcy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§12

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest odpowiednio:
 - a) Zarząd Województwa Łódzkiego dla zbioru danych osobowych i kategorii osób, których dane dotyczą, przetwarzanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020,
 - b) Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego dla zbioru danych osobowych przetwarzanych w „Centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych”.

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

2. Pan/i może się skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej:

a) w zakresie danych osobowych i kategorii osób, których dane dotyczą, przetwarzanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 - iod@lodzkie.pl

b) w zakresie zbioru danych osobowych przetwarzanych w „Centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych”: iod@miir.gov.pl

lub adres poczty (gdy ma to zastosowanie - należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Beneficjenta).

3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

4. Przetwarzanie Pana/i danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g i h oraz i (litery h i i dotyczą projektów z obszaru zdrowia) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru danych osobowych i kategorii osób, których dane dotyczą, przetwarzanych w ramach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020

2) w odniesieniu do zbioru danych osobowych przetwarzanych w „Centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych”:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności,

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
5. Odbiorcą Pana/i danych jest:
- a) Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - b) Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Łódzkiego, Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,
 - c) Beneficjent realizujący Projekt - Pretender Adrian Wronka, ul. Piotrkowska 173 lok.102, 90-447 Łódź
 - d) podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu -
..... (nazwa i adres ww. podmiotów).

Pana/i dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Administratora, Instytucji Zarządzającej, lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Administratora, Instytucji Zarządzającej, oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

- 6. Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7. Pana/i dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 8. Pan/i ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 17 i 18 RODO.
- 9. Pan/i ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, konsekwencją odmowy podania danych jest brak możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach Projektu.
- 11. Pana/i dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

Załącznik do Regulaminu Uczestnictwa w projekcie

Obszar realizacji projektu:

”Kurs komputerowy dla mieszkańców terenów wiejskich z województwa łódzkiego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

województwo łódzkie, Powiat:

- a) Bełchatowski – gmina: Bełchatów, Drużbice, Kleszczów, Kluki, Rusiec, Szczerców
- b) Brzeziński – gmina: Brzeziny, Dmosin, Jeżów, Rogów
- c) Kutnowski - gmina: Beldno, Dąbrowice, Krośniewice, Krzyżanów, Kutno, Łanięta, Nowe Ostrowy, Oporów, Strzelce
- d) Łaski – gmina: Buczek, Łask, Sędziejowice, Widawa, Wodzierady
- e) Łęczycki – gmina: Daszyna, Góra Świętej Małgorzaty, Grabów, Łęczyca, Piątek, Świnice, Warckie, Witonia
- f) Łowicki – gmina: Bielawy, Chąsno, Domaniewice, Kiernozia, Kocierzew Południowy, Łowicz, Łyszkowice, Nieborów, Zduny
- g) Łódzki Wschodni – gmina: Brójce, Koluszki, Nowosolna, Tuszyn
- h) Opoczyński – gmina: Białaczów, Drzewica, Mniszków, Paradyż, Poświętne, Sławno, Żarnów
- i) Pabianicki – gmina: Dłutów, Dobroń, Lutomiersk, Pabianice
- j) Pajęczański – gmina: Działoszyn, Kiełczygłów, Nowa Brzeźnica, Rząśnia, Siemkowice, Strzelce Wielkie, Sulmierzyce
- k) Piotrkowski – gmina: Aleksandrów, Czarnocin, Gorzkowice, Grabica, Łęki Szlacheckie, Moszczenica, Ręczno, Rozprza, Sulejów, Wola Krzysztoporska, Wolbórz,
- l) Poddębicki – gmina: Dalików, Poddębice, Pęczniew, Uniejów, Wartkowice, Zadzim
- m) Radomszczański – gmina: Dobroszyce, Gidle, Gomunice, Kamieńsk, Kobiełe Wielkie, Kodrąb, Lgota Wielka, Ładzice, Masłowice, Przedbórz, Radomsko, Wielgomłyny, Żyto
- n) Rawski – gmina: Biała Rawska, Cielądz, Rawa Mazowiecka, Regnów, Sadkowice
- o) Sieradzki – gmina: Błaszki, Braszewice, Brzeźno, Burzenin, Goszczanów, Klonowa, Sieradz, Warta, Wróblew, Złoczew
- p) Skierniewicki – gmina: Bolimów, Głuchów, Godzianów, Kowiesy, Lipce Reymontowskie, Maków, Nowy Kawęczyn, Skierniewice, Słupia
- q) Tomaszowski – gmina: Będków, Budziszewice, Czerniewice, Inowłódz, Lubochnia, Rokiciny, Rzeczyca, Tomaszów Maz, Ujazd, Żelechlinek,
- r) Wieluński – gmina: Biała, Czarnożyły, Konopnica, Mokrsko, Osjaków, Pątnów, Skolim, Wierzchlas
- s) Wieruszowski – gmina: Bolesławiec, Czastary, Galewice, Lututów, Lubnice, Sokolniki
- t) Zduńskowolski – gmina: Szadek, Zapolice, Zduńska Wola
- u) Zgierski – gmina: Głowno, Parzęczew, Stryków, Zgierz